



Fundusze Europejskie

Opis kompetencji z automatyzacji

Opracowanie: Futuronet Sp. z o.o.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

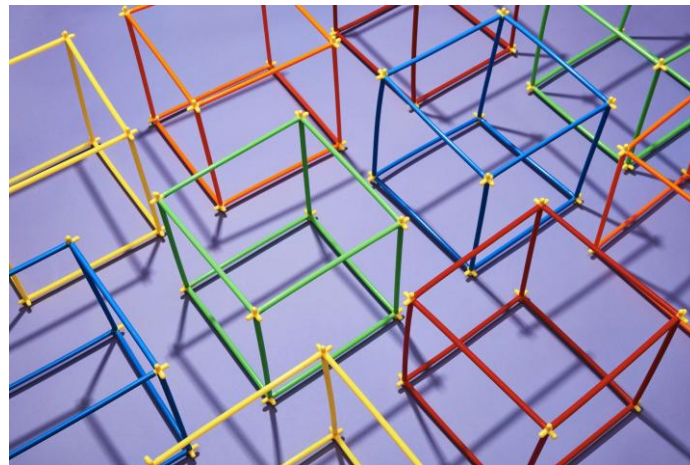
Dofinansowane przez
Unię Europejską



 **PARP**
Grupa PFR

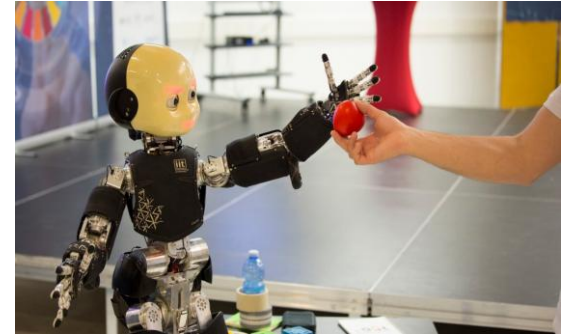
Główne założenia i funkcje Opisu kompetencji z automatyzacji

- Wymiar pomocniczy - vademecum dla przedsiębiorców
- Wymiar edukacyjny
- Wymiar kontrolny
- Kierunkowy i elastyczny opis kompetencji
- Prosty język



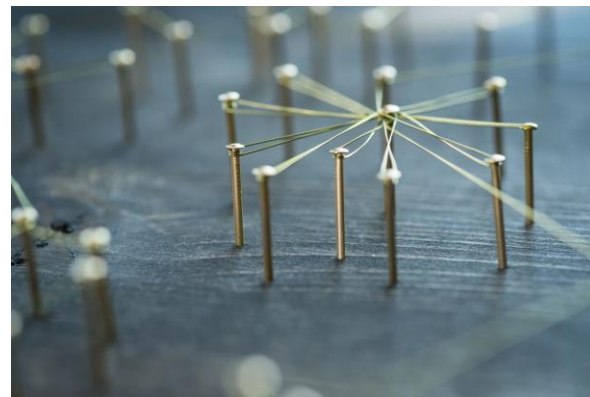
Podział na obszary

- **Obszar 1 - określenie potrzeb i przygotowanie organizacji do automatyzacji**
- **Obszar 2 - planowanie strategiczne, zarządzanie zmianą i komunikacja**
- **Obszar 3 - bezpieczeństwo, etyka i regulacje prawne**
- **Obszar 4 - przygotowanie danych na potrzeby AI**
- **Obszar 5 - wdrożenie automatyzacji i kompetencje techniczne**
- **Obszar 6 - monitorowanie efektów i stały rozwój pracowników**



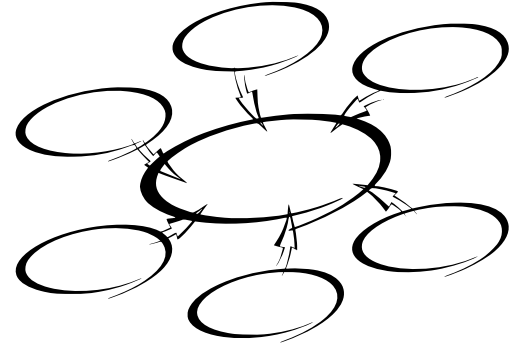
Schemat PDCA (Cykl Deminga)

- 1. Zaplanuj**
- 2. Wykonaj, zrób**
- 3. Sprawdź**
- 4. Zastosuj, działaj**



Wszystkie kompetencje opracowano przy wykorzystaniu schematu Deminga, a poszczególne kompetencje w efektach uczenia zawierają elementy z zakresu planowania, wykonania, sprawdzenia i zastosowania/ustandaryzowania.

Obszar 1



Określenie potrzeb i przygotowanie organizacji do automatyzacji

1. Ocena gotowości organizacyjnej do wdrożenia automatyzacji.
2. Identyfikacja potrzeb biznesowych w zakresie automatyzacji.

Obszar 2



Planowanie strategiczne, zarządzanie zmianą i komunikacja

1. Przygotowanie strategii wdrożenia automatyzacji.
2. Zarządzanie zmianą w zakresie wprowadzenia automatyzacji.

Obszar 3



Bezpieczeństwo, etyka i regulacje prawne

1. Ocena ryzyka, ochrona danych i zapewnienie cyberbezpieczeństwa przy wdrożeniu automatyzacji.
2. Identyfikacja i wprowadzanie norm i standardów w odniesieniu do systemów IT
3. Projektowanie etycznych, odpowiedzialnych i zgodnych z regulacjami prawnymi rozwiązań automatyzacyjnych opartych na AI.

Obszar 4



Przygotowanie danych na potrzeby AI

1. Przygotowanie danych na potrzeby algorytmów uczenia maszynowego.
2. Połączenie i wykorzystanie big data i sztucznej inteligencji do trenowania modeli AI.

Obszar 5



Wdrożenie automatyzacji i kompetencje techniczne

1. Zarządzanie projektami IT/AI w kontekście automatyzacji.
2. Projektowanie i zarządzanie automatyzacją procesów biznesowych (workflow automation).
3. Wykorzystanie RPA (Robotic Process Automation) w procesach automatyzacyjnych.
4. Integracja systemów i API na potrzeby wprowadzenia automatyzacji.
5. Umiejętność skutecznej komunikacji człowieka z AI.
6. Obsługa i wykorzystanie chmury publicznej na potrzeby automatyzacji.

Obszar 6



Monitorowanie efektów i stały rozwój pracowników

1. Zbieranie feedbacku i mierzenie efektywności automatyzacji.
2. Projektowanie dalszego rozwoju kompetencji pracowników w zakresie automatyzacji i AI.

Usługi szkoleniowe - jak je przygotować

- co powinno wynikać z opisu usługi,
- jak powiązać usługę z realną potrzebą przedsiębiorcy,
- jakie typy usług mogą odpowiadać na potrzeby firm,
- jak opisywać efekty uczenia się,
- jak zadbać o spójność programu, grupy docelowej i rezultatów usługi,
- czego unikać przy tworzeniu kart usług.

Co powinno wynikać z opisu usługi

- **Do której/których kompetencji z Opisu odnosi się usługa**
- Jaki problem biznesowy rozwiązuje usługa
- Jakie konkretne umiejętności zdobędzie uczestnik
- Jaki będzie efekt dla firmy (np. plan, analiza, wdrożenie)

Jak powiązać usługę z realną potrzebą przedsiębiorcy

- Opisać typową sytuację firmy (np. brak strategii, chaos danych)
- Wskazać konkretny problem (koszty, błędy, brak efektywności)
- Pokazać mierzalny efekt (np. oszczędność czasu, lepsze decyzje)
- Wykorzystać case studies lub przykłady
- Zakończyć usługę konkretnym rezultatem (np. roadmapa, lista procesów)

Jakie typy usług odpowiadają na potrzeby firm

- Diagnostyczne – audyt, analiza procesów
- Strategiczne – strategia, roadmapa, ROI
- Szkoleniowe – rozwój wiedzy i umiejętności
- Warsztatowe – projektowanie procesów, praca na danych
- Wdrożeniowe – prototypy, automatyzacje
- Zarządcze – zarządzanie zmianą, komunikacja
- Compliance – AI Act, bezpieczeństwo, dane
- Rozwojowe – ścieżki kompetencji pracowników

Najlepiej łączyć usługi w ścieżki (diagnoza → strategia → wdrożenie → rozwój)

Jak opisywać efekty uczenia się

- Efekty mają być konkretne i mierzalne w podziale na:
 - wiedzę
 - umiejętności
 - kompetencje społeczne
- Język rezultatów:
 - „potrafi...”, „wdraża...”, „analizuje...”
- Możliwe do weryfikacji (zadanie, case, projekt)
- Powiązane z praktyką biznesową

Spójność programu, grupy docelowej i rezultatów

- Dopasowanie poziomu do uczestników (zarząd / IT / operacyjni)
- Jasno określona grupa docelowa
- Program odpowiada realnym potrzebom
- Efekty możliwe do osiągnięcia w czasie usługi

Kluczowe jest:

- Kto uczestniczy
- Po co uczestniczy
- Co konkretnie wyniesie

Czego unikać

- Ogólników i języka marketingowego
- Braku odniesienia do problemu biznesowego
- Skupienia na narzędziach zamiast na potrzebach
- Zbyt szerokiego zakresu tematycznego
- Braku mierzalnych efektów
- Samej teorii (brak praktyki)
- Niedopasowania poziomu do odbiorcy



Fundusze Europejskie

Dziękuję za uwagę



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 **PARP**
Grupa PFR